



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

„Przedszkole w Boguchwałowicach szansą na lepszy rozwój”

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Przedszkole w Boguchwałowicach szansą na lepszy rozwój”

§ 1

Informacje ogólne

Regulamin niniejszy określa zasady rekrutacji i uczestnictwa dzieci przedszkolnych w projekcie **„Przedszkole w Boguchwałowicach szansą na lepszy rozwój”**

Projekt dofinansowany jest przez Unię Europejską w ramach Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

Priorytet FESL.06.00 Fundusze Europejskie dla Edukacji Działania 06.01 Edukacja przedszkolna Projekt dofinansowany przez Województwo Śląskie na podstawie umowy nr UDA-FESL.06.01-IZ.01-012C/23

Realizatorem projektu jest Przedszkole Publiczne w Boguchwałowicach ,ul. Buczka 1 42-460 Boguchwałowice. Biuro projektu mieści się w Urzędzie Gminy Mierzęcice, ul. Wolności 95, 42-460 Mierzęcice.

Projekt realizowany jest od 1 września 2024 r. do 28 lutego 2027 r. w Przedszkolu Publicznym w Boguchwałowicach.

Ilekoć poniżej jest mowa o:

- 1) Regulaminie – rozumie się przez to Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Przedszkole w Boguchwałowicach szansą na lepszy rozwój”
- 2) Dyrektorze szkoły - oznacza Dyrektora Przedszkola Publicznego w Boguchwałowicach
- 3) Koordynatorze – oznacza Koordynatora projektu „Przedszkole w Boguchwałowicach szansą na lepszy rozwój”
- 4) Uczestnikach – rozumie się przez to dzieci przedszkolne biorące udział w zajęciach dodatkowych realizowanych w ramach projektu.

§ 2

Cel i zakres wsparcia

1. Celem projektu jest bezpośrednie wsparcie dzieci przedszkolnych w Boguchwałowicach poprzez organizację zajęć ponadprogramowych niwelujących i wyrównujących zdiagnozowane potrzeby.
2. Przeprowadzone w przedszkolu rozpoznanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych dzieci wskazujących na potrzebę udziału w określonych zajęciach dodatkowych
3. Projekt przewiduje realizację w roku szkolnym 2024/2025 i 2025/2026, 2026/2027 (I semestr) nieodpłatnych zajęć dodatkowych obejmujących:

Zajęcia dodatkowe rozwijające kompetencje kluczowe

- Robotyka
- Zajęcia wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka poprzez zastosowanie elementów tańca wpływające na jego koordynację ruchową.

Zajęć specjalistycznych

- 1. Zajęcia z logopedą



„Przedszkole w Boguchwałowicach szansą na lepszy rozwój”

- 2. Zajęcia ruchowe
- 3. Dogoterapia
- 4. Zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne

Zajęcia kształtujące świadomość ekologiczną i kształtujące postawy prozdrowotne

- Zajęcia kształtujące świadomość ekologiczną i kształtujące postawy prozdrowotne

§ 3

Zasady rekrutacji i kwalifikacji uczestników

- 1) Rekrutacja dzieci do poszczególnych rodzajów zajęć prowadzona będzie w wrzesień 2024r., wrzesień 2025 r, wrzesień 2026 r.
- 2) Do udziału w projekcie uprawnione są dzieci uczęszczające do Przedszkola Publicznego w Boguchwałowicach.
- 3) Na zajęcia rekrutowane będą dzieci przedszkolne zgodnie ze zdiagnozowanymi indywidualnymi potrzebami, zainteresowaniami i predyspozycjami
- 4) Dzieci przedszkolne mogą uczestniczyć w więcej niż jednej formie zajęć;
- 5) Rekrutacja uwzględnia zasady polityki równych szans i równości płci;
- 6) Rekrutacja będzie prowadzona w oparciu o następujące kryteria:
 - 1) Kryterium formalne:
 - Posiadanie statusu przedszkolaka przedszkola objętego projektem (spełnia/ nie spełnia);
 - Złożenie w terminie deklaracji chęci udziału w Projekcie(spełnia/ nie spełnia)
 - 2) Kryterium punktowane
 - Dziecko pochodzi z rodziny wielodzietnej (troje dzieci i więcej) 1 pkt;
 - Dziecko posiada orzeczenie o niepełnosprawności PPP/ wskazanie Rady Pedagogicznej – 1 pkt;
 - 3) Kryterium punktowane
 - W zakresie zajęć dodatkowych – wskazanie dzieci wyróżniających się wśród rówieśników w zakresie zdolności artystycznych, językowych – opinia nauczyciela 1pkt.
 - W zakresie zajęć specjalistycznych – wskazanie dzieci wymagających dodatkowego wsparcia wynikających z obserwacji dziecka – opinia pedagoga – 1pkt,
 - W zakresie zajęć kształtujących świadomość ekologiczną – wskazanie dzieci wykazujących brak dbałości o środowisko wynikające z obserwacji – opinia nauczyciela – 1 pkt,
 - 4) W ramach zajęć specjalistycznych dla uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi kwalifikacja na zajęcia przeprowadzona zostanie przez pedagoga, wychowawców na podstawie posiadanych opinii, orzeczeń zaleceń i obserwacji.
- 7) Warunkiem koniecznym do przystąpienia do rekrutacji jest zgłoszenie uczestnictwa w zajęciach dodatkowych poprzez podpisanie przez opiekuna prawnego dziecka Deklaracji uczestnictwa w projekcie oraz Formularza zgłoszenia do udziału w projekcie i Formularza klauzuli informacyjnej – wg wzorów stanowiących załączniki do regulaminu.
- 8) Do projektu na poszczególne zajęcia zostaną przyjęte dzieci z największą liczbą punktów na podstawie Karty rekrutacyjnej.
- 9) Z procesu rekrutacji sporządza się listę uczestników projektu oraz rezerwową przedszkolną listę kandydatów na uczestników projektu. Rezerwową przedszkolną listę kandydatów na uczestników projektu tworzy się w przypadku większej ilości chętnych

„Przedszkole w Boguchwałowicach szansą na lepszy rozwój”

dzieci kwalifikujących się do udziału w projekcie w stosunku do ilości dostępnych miejsc.

- 10) W przypadku równej ilości punktów decyduje data wpływu Deklaracji uczestnictwa w Projekcie.
- 11) O przyjęciu dziecka do Projektu na poszczególne zajęcia decyduje zespół projektowy tj. Dyrektor, nauczyciele.
- 12) O zakwalifikowaniu się dziecka do Projektu Dyrektor przedszkola/nauczyciel wychowawca powiadamia jego opiekuna prawnego.

§ 4

Uczestnictwo w projekcie

1. Zajęcia dodatkowe przewidziane do przeprowadzenia w ramach Projektu odbywać się będą w przedszkolu, do którego uczęszczają dzieci z zastosowaniem podziału na grupy.
2. Podziału na grupy dokonuje Dyrektor przedszkola z zachowaniem zasad określonych maksymalną liczebnością grupy wynikającą z Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 listopada 2010 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno – pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach oraz odpowiednio do zapisów wynikających z projektu.
3. Dyrektor przedszkola ogłasza informację o szczegółowym harmonogramie realizacji poszczególnych rodzajów zajęć dla poszczególnych grup zajęciowych poprzez jego zamieszczenie na przedszkolnej tablicy ogłoszeń. (harmonogram może ulegać zmianie i będzie dostosowywany do potrzeb uczestników oraz kalendarza szkolnego).
4. Podział na grupy, szczegółowy harmonogram zajęć dodatkowych i jego zmiany Dyrektor przedszkola niezwłocznie przekazuje Koordynatorowi Projektu.
5. Po zakwalifikowaniu do projektu, dzieci mają obowiązek regularnego uczestnictwa w zajęciach dodatkowych.
6. Dzieci uczestniczą w dodatkowych zajęciach prowadzonych w ramach projektu nieodpłatnie.
7. Obecność na zajęciach sprawdzana będzie każdorazowo przez prowadzącego zajęcia poprzez sprawdzenie listy obecności.
8. Nieobecność na zajęciach musi być usprawiedliwiona przez rodzica/opiekuna prawnego.
9. Uczestnicy projektu zobowiązani są do przystępowania w szczególności do testów sprawdzających, o ile przeprowadzone one będą w ramach zajęć oraz innych form sprawdzających nabycie kompetencji.
10. Uczestnicy/opiekunowie projektu zobowiązani są w szczególności do wypełniania ankiet i formularzy związanych z realizowanym projektem.
11. Uczestnicy/opiekunowie projektu zobowiązani są w trakcie jego realizacji lub / i po jego zakończeniu do udziału w badaniu ewaluacyjnym, polegającym na udzieleniu odpowiedzi na pytania dotyczące rezultatów projektu.
12. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie w trakcie trwania zajęć, opiekun prawny uczestnika projektu zobowiązany jest niezwłocznie do złożenia pisemnego oświadczenia o tym fakcie wraz z podaniem przyczyny rezygnacji.
13. Dyrektor Przedszkola przekazuje pisemną informację o rezygnacji uczestnika Koordynatorowi projektu w terminie 7 dni od dnia złożenia oświadczenia o rezygnacji o uczestnictwie w projekcie. Na tej podstawie Koordynator projektu dokonuje wykreślenia z listy uczestników.
14. Dyrektor Przedszkola przekazuje Koordynatorowi projektu miesięcznie harmonogramy wsparcia w terminie do 25-go każdego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym udzielane będzie wsparcie. W przypadku istotnych zmian w zakresie udzielanego wsparcia (dotyczących przede wszystkim daty i miejsca planowanej formy wsparcia), Dyrektor zobligowany jest do niezwłocznej aktualizacji harmonogramu.



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

„Przedszkole w Boguchwałowicach szansą na lepszy rozwój”

§ 5

Postanowienia końcowe

1. Regulamin niniejszy wywieszony zostanie na tablicach ogłoszeń w Przedszkolu Publicznym w Boguchwałowicach.
2. W imieniu uczestnika projektu opiekun prawny po zapoznaniu się z niniejszym Regulaminem zobowiązuje się do jego przestrzegania.
3. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do wnoszenia zmian do Regulaminu, o których opiekunowie prawni dzieci biorących udział w zajęciach dodatkowych będą niezwłocznie informowani.

Dyrektor
Przedszkola Publicznego
w Boguchwałowicach
mgr Katarzyna Wajdzik-Wojdas